

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр
развития ребенка»- детский сад «Сказка»
г. Губкинский**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 2

от 08.10. 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ ЦРР - д/с «Сказка»

 М.И. Колтун

2019г



ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультационном пункте
в МАДОУ ЦРР - детский сад «Сказка»**

**по оказанию методической, психолого-педагогической и консультативной
помощи родителям (законным представителям) детей раннего возраста, не
посещающих образовательные учреждения**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей разных социальных групп и слоёв населения», которое регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, а также родителей (законных представителей), чьи дети посещают дошкольные образовательные учреждения;

-Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 14.06.2014 г. №ВК-1440/07

- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 года «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

1.2. Положение о консультационном пункте (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта в МАДОУ ЦРР – д/с «Сказка» (далее – МАДОУ) по оказанию методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты МАДОУ.

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного пункта

2.1. Консультационный пункт МАДОУ создается с целью повышения доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствования методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей раннего возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации.

2.2. Основные задачи консультационного пункта

1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей:

- по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка раннего дошкольного возраста;
- по реализации прав и законных интересов детей;
- выбора форм образования и обучения;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

2. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

3. Повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

4. Поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города Губкинский;

5. Выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;

6. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка:

- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

7. Обеспечение взаимодействия между дошкольным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);

- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;

- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт на базе МАДОУ открывается на основании приказа заведующего МАДОУ.

3.2. Управление и руководство организацией деятельности консультативного пункта осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Деятельность консультационного пункта осуществляется в помещении МАДОУ.

3.4. Общее руководство консультационным пунктом возлагается на заместителя заведующего МАДОУ. Заместитель заведующего:

- обеспечивает работу консультационного пункта в соответствии с графиком работы;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, на услуги, предоставляемые консультационным пунктом;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов МАДОУ;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного пункта.

3.5. Консультационный пункт работает, согласно графику, утвержденному заведующим МАДОУ, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.5.1. Возможна организация внеплановых мероприятий по запросам родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.6. Консультирование родителей (законных представителей) в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению через сайт ДОУ).

3.7. Запись на консультацию осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей), по телефонному звонку либо посредством электронной записи на сайте ДОУ

3.8. Для предоставления консультативной помощи по личному обращению родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.9. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно в очном или дистанционном режиме.

3.10. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МАДОУ:

- Медицинская сестра(по согласованию);
- Педагог-психолог;
- Учитель-логопед;
- Инструктор по физической культуре;
- Социальный педагог;
- Педагоги дополнительного образования;
- Музыкальный руководитель;
- Воспитатели.

3.11. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МАДОУ.

3.12. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей (законных представителей) в форме заполнения опросника для оценки качества услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи, данными статистической отчетности работы консультационного пункта.

3.13. По итогам оказания каждой услуги, специалисты консультационного пункта делают отметку в «Журнале учета услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей».

Если услуга предоставлена в дистанционной форме, специалисты центра предлагают оценить услуги на официальном сайте ДООУ в разделе «Консультационный центр», «Опрос: Оценка качества услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи».

3.14. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается

4. Основное содержание и формы работы консультационного пункта

4.1. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном пункте:

4.1.1. Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

4.1.2. Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

4.1.3. Консультирование родителей (законных представителей) - осуществляется непосредственно в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;

- развитие музыкальных способностей;

- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей;

- готовность к обучению в школе;

- социальная защита детей из различных категорий семей

5. Права и обязанности сторон

5.1. Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного центра;

- высказывание пожеланий на тему консультаций.

5.2. Консультационный пункт МАДОУ имеет право на:

- внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.

5.3. Специалисты, оказывающие консультативную помощь, несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- за обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

6. Документация консультационного пункта

6.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультационного пункта:

- нормативно- правовые документы Федерального уровня и локальные акты МАДОУ о создании консультационного пункта;
- Положение о консультационном центре в МАДОУ;
- график работы консультативного центра, утверждённый заведующим МАДОУ;
- журнал учета услуг консультационного пункта;
- Договор о сотрудничестве
- анализ работы консультационного пункта за год;
- годовой отчёт о деятельности консультационного пункта.